omg, so viele Mails

Abhilfe 1: Aufräumen und alles Unnötige löschen.

Abhilfe 2: Ordner anlegen. Dazu in iServ unter E-Mail auf Einstellungen (rechts oben), dort auf den Reiter „Ordner verwalten“, neuer Ordner anlegen, vernünftigen Namen vergeben, fertig. Ab jetzt kann man die Mail in die richtigen Ordner schieben, z.B. sortiert nach Fächern.



Gymnasium in der Glemsaue
https://digiwiki.gymnasium-ditzingen.de/

Link: **https://digiwiki.gymnasium-ditzingen.de/iserv/ordner-fuer-emails**
Stand: **13.04.2022 21:34**